

## 栃木県総合文化センター受付抽選会 参加申込書用 利用のご案内

### 利用日程について

- |         |                   |       |
|---------|-------------------|-------|
| ・連続利用期間 | メインホール・サブホール      | 5日以内  |
|         | ギャラリー             | 10日以内 |
|         | 会議室・和室・リハーサル室・練習室 | 5日以内  |
- ・抽選会時に限り、同一会場で連続する同一の催し物を開催する場合のみ、当該月末から翌月初めまでお申し込みが可能です。

### 利用施設、利用内容について

- ・複数施設、複数日程の希望がある場合もすべてについて記入してください。
- ・各施設の利用目的と異なる利用を希望される場合は、事前にご相談ください。

### 利用時間枠について

- |        |            |               |
|--------|------------|---------------|
| ・利用時間枠 | 午前枠        | 9時00分～12時00分  |
|        | 午後枠        | 13時00分～17時00分 |
|        | 夜間枠        | 18時00分～22時00分 |
|        | ギャラリーは1日単位 | 9時00分～19時00分  |
- ・利用時間には準備・片付けも含んでください。最終利用時間までに、施設を原状復帰して退出していただきます。
  - ・複数枠を連続でご利用の場合は、枠の間の時間も連続してご利用いただけます。
  - ・準備・片付けのための早開けや延長が必要な場合は必ず記入してください（抽選会時に限り届出書は不要です）。なお、前後の枠の利用状況により承れない場合もあります。

### 催し物の開始・終了時間について

- 予定で構いませんので、記入してください。
- ・ホールを準備・片付けやリハーサルのために利用する場合の準備料金と、本番で利用する料金の設定があります。本番で利用の場合で催し物の時間が未定の場合は、当初は準備料金のご請求額となります。利用当日に、本来の利用料金との差額をご請求いたします。
  - ・ギャラリーは、公開初日、会期中及び最終日の一般公開時間をそれぞれ記入してください。

### 入場予定人員について

ホール、会議室においては消防法上、施設の定員を超えないようにしてください。

### 入場方法、入場料金について

- 予定で構いませんので、記入してください。
- ・ホールは、入場料金の区分によって利用料金が異なります。入場料金が未定の場合は、当初は入場料金を徴収しない区分でのご請求額となります。利用当日に、本来の利用料金との差額をご請求いたします。
  - ・ギャラリーは、入場料金の徴収をする場合としない場合とで利用料金が異なります。

## 利用料金の減免・割引について

### (1) 減免（施設利用料金のみ対象、早開け・延長分は除く）

利用料金減免申請書が必要ですので、抽選会までに問い合わせのうえ必ず提出してください。

- ① 県内に主たる事務所を有するNPO法人の利用：10%減免
- ② 「県民の日」実行委員会及び栃木県が主催し「県民の日」に関連しての利用：10%減免

### (2) 割引（施設利用料金のみ対象、早開け・延長分・楽屋は除く。申請時のみ有効。重複適用はできません）

#### ①メインホール1階席利用割引：20%割引

平日の利用で、1階席846席以内かつ、本番時間が決定していること。ロビーやトイレも1階部分のみの利用となります。

#### ②1月割引：10%割引

ホール・ギャラリーを1月に利用の場合。

#### ③ホール本番のリハーサル割引：20%割引

リハーサル室・練習室を、ホールで本番をする催しの練習及びリハーサルとして、ホール本番の60日前から前日までご利用の場合。ホール本番時間が決定していること。ホール申請者と同一の申請者のみ適用。

## 備品について

会議室・和室・練習室・リハーサル室で、備品の利用が決定している場合はご記入ください。有料の備品は、催し物のリハーサル及び本番時間を含む利用枠に利用料金が発生します。未定の場合は、ご利用日が近づいたらお伺いし、ご利用の場合は利用当日にご請求いたします。

2023.3

### 【お問い合わせ先】

栃木県総合文化センター 利用サービス課

TEL 028(643)1000

FAX 028(643)1019