別記様式第４号

栃木県総合文化センター会議室利用許可申請書

令和　　年　　月　　日

公益財団法人とちぎ未来づくり財団
理事長　　千金楽　宏　　様

〒
申請者　　住　　所
（ふりがな）
団 体 名
（ふりがな）
（職）氏名

電　　話　　ＦＡＸ

栃木県総合文化センターの会議室を利用したいので申請します。

利　用　施　設		□特別会議室　□第１会議室　□第２会議室　□第３会議室 □第４会議室　□第１和室　□第２和室			
利　用　期　間		令和　　年　　月　　日　（　　曜日）			
利　用　時　間		□午前９時～正午　□午後１時～午後５時　□午後６時～午後１０時			
会　議　名　称					
会　議　内　容			コード		
会場責任者	住　　所				
	（職）氏 名				
	電話番号	（　　）　　－	問合先	□申請者　□会場責任者	
共　催　者　名			入場予定人員	人	
会　議　時　間		時　　分　から　　時　　分　まで			
その他必要事項					

問合せ時情報提供	□可　□不可　□条件付（　　）		
利用器具・備品 □ご利用の予定なし	無料のもの	前納するもの （当日使用なしでも返金不可）	当日支払うもの

・請求書の宛名　□申請者名も記載　□申請者団体名のみ
　□その他（「その他必要事項」欄に記入）

・送付先　□申請者あて　□会場責任者あて
　□その他（「その他必要事項」欄に記入）

・利用時間には準備・片付けの時間を含んでいます
　□はい　□未定　□時間外利用願提出

・施設内での現金収受　□あり（要届出）　□なし　□未定